

**ZASADY I TRYB REKRUTACJI DLA ABSOLWENTÓW  
OŚMIOLETNIEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
DO KLASY PIERWSZEJ  
CYBER.MIL  
W  
II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM IM. J. KORCZAKA W BOLESŁAWCU  
NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

**§ 1  
Podstawa prawna**

1. Rekrutacja uczniów do klas pierwszych II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Bolesławcu na rok szkolny 2023/24 przeprowadzana jest na:

- 1) Art. 134 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.– Prawo oświatowe (Dz.U. 2020.910 z dnia 22.05.2020r.),
- 2) § 11b ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)
- 3) Zarządzenie nr 12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 kwietnia 2020 w sprawie wdrożenia „Programu CYBER.MIL z klasą”.
- 3) Zarządzenie nr 1/2023 dolnośląskiego Kuratora oświaty z dnia 25 stycznia 2023 roku w sprawie terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2023/24

**§ 2  
Rodzaj oddziału**

1. Założenia oddziału **CYBER.MIL**

- 1) Wyboru klasy uczniowie dokonują na etapie naboru.
- 2) Szkoła organizuje nauczanie języka angielskiego na poziomie rozszerzonym .
- 3) Nauczanie obowiązkowych przedmiotów w zakresie rozszerzonym trwa od klasy I do klasy IV.

## § 3

### Zasady przyjęć

1. Szkoła prowadzi elektroniczny system rekrutacji kandydatów.
2. W celu przeprowadzenia rekrutacji uczniów do liceum, dyrektor powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania.
  - 1) Szkolna Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w zasadach rekrutacji;
  - 2) O przyjęcie do liceum może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
3. **Planowana liczebność oddziału wynosi: od 10 do 15 uczniów**
4. Kandydaci będą przyjmowani do liceum w kolejności, jaką wyznaczy liczba uzyskanych punktów, o których mowa w ust. 5 do wyczerpania miejsc, którymi dysponuje oddział.
5. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej liceum decydują brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - 1) wyniki egzaminu ośmioklasisty,
  - 2) wymienione na świadectwie ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej **oceny z matematyki, informatyki, fizyki oraz języka angielskiego**
  - 3) świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej,
  - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej:
    - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,
    - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym do II Liceum Ogólnokształcącego im. Korczaka w Bolesławcu na rok szkolny 2023/2024 będą brane pod uwagę oceny podane na świadectwie ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej z następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
  - **klasa 1e CYBER.MIL**
    - a) matematyka
    - b) informatyka
    - c) fizyka
    - d) język angielski
7. O przyjęciu absolwenta ośmioletniej szkoły podstawowej do klasy pierwszej decyduje ilość uzyskanych przez kandydata punktów – maksymalnie 200 pkt.

**Minimalnie 150 punktów oraz oceny co najmniej dobre na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z wyżej wymienionych przedmiotów.**
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają uczniowie z problemami zdrowotnymi, potwierdzonymi opinią wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną.
9. Przy przyjmowaniu do wybranej klasy, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
  - 2) niepełnosprawność kandydata;
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

## §4

### Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów

Sumę punktów rekrutacyjnych możliwych do uzyskania przez kandydata oblicza się z uwzględnieniem następujących zasad:

**1. Oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej, o których mowa w § 3 ust. 6, przelicza się na punkty przyjmując następującą wartość punktową ocen:**

- 1) celujący – 18 pkt.
- 2) bardzo dobry – 17 pkt.
- 3) dobry – 14 pkt.
- 4) dostateczny – 8 pkt.
- 5) dopuszczający – 2 pkt.

**2. Wyniki egzaminu ośmioklasisty wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:**

- 1) język polski,
- 2) matematyka,
- mnoży się przez 0,35,
- 3) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym
- mnoży się przez 0,3.

**3. W przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 3 i pkt 4 za:**

- 1) ukończenie ośmioletniej szkoły podstawowej z wyróżnieniem – przyznaje się 7 pkt.
- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
  - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 pkt,
  - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
  - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
  - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 pkt,
  - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7punktów,
  - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów
  - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 pkt,
  - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 pkt
  - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 pkt
- 4) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 2-3, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczelbu:
  - a) międzynarodowym – przyznaje się 4 pkt,

- b) krajowym – przyznaje się 3 pkt,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 pkt,
- d) powiatowym – przyznaje się 1 pkt.

5) Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - przyznaje się 3 pkt.

4. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 pkt.

5. Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wraz z określeniem miejsc uznanych za wysokie oraz przysługującej punktacji podany jest w Zarządzeniu Nr 7/2023 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2023r.

## §5

### Składanie dokumentów

1. Kandydat składając dokumenty posługuje się kopiami świadectwa ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej i zaświadczeniami o szczegółowych wynikach egzaminu ośmioklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły, którą kandydat ukończył.

2. W terminie **od 15 maja do 19 czerwca 2023 roku** kandydat składa podanie wydrukowane przy rejestracji w systemie komputerowego wspomaganie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

1) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim wydane przez komisje konkursowe,

2) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczną – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej

3) dokumenty nadające uprawnienia wynikające z zapisu art. 20 c ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku (Dz.U. 2016 r. poz. 1943 ze zm.):

a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,

b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub równoważne orzeczenie wydane na podstawie odrębnych przepisów,

c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,

d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.

3. Kandydat w trakcie rekrutacji może równocześnie składać podanie do nie więcej niż trzech szkół ponadpodstawowych.

4. Kandydat do szkoły ponadpodstawowej, do której wcześniej złożył podanie o przyjęcie dołącza w terminie **od 23 czerwca do 10 lipca 2023 roku** następujące dokumenty:

1) kopię lub oryginał świadectwa ukończenia szkoły,

2) kopię lub oryginał zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty- **do 10 lipca 2023**

- 3) dwie fotografie podpisane na odwrocie,
- 4) kartę zdrowia.

5. Dokumenty, o których mowa w §5 ust. 2 pkt 1 i 2 oraz pkt 3 lit. b, c i d mogą być składane w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub pełnoletniego kandydata.

6. Składający oświadczenie, o którym mowa w §5 ust.2 pkt 3 lit. a jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

7. **Od 19 do 28 lipca 2023r.** rodzic kandydata potwierdza wolę przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

8. Osoby nieprzyjęte do szkoły są zobowiązane do odbioru złożonych dokumentów w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

9. Kandydatom nieprzyjętym szkoła udziela szczegółowych informacji w celu ułatwienia im wyboru innej szkoły

## §6

### Terminarz

1. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego w tym terminy składania dokumentów

| Lp. | Rodzaj czynności                                                                                                                                                                                                                                                                             | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1.  | <b>Złożenie wniosku</b> o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.                                                                                         | <b>Od 15 maja do 19 czerwca 2023r.</b>  |
| 2.  | <b>Uzupełnienie wniosku</b> o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o <b>kopię świadectwa</b> ukończenia szkoły podstawowej oraz o <b>kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty</b> .                                                                                              | <b>Od 23 czerwca do 10 lipca 2023r.</b> |
| 3.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym                                                                        | <b>Do 10 lipca 2023r.</b>               |
| 4.  | <b>Podanie</b> do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy kandydatów</b> zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły                                                                                                                                                | <b>Do 18 lipca 2023r.</b>               |
| 5.  | <b>Potwierdzenie przez rodzica</b> kandydata <b>woli przyjęcia</b> w postaci przedłożenia <b>oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty</b> , o ile nie zostały złożone one w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły. | <b>Od 19 do 28 lipca 2023r.</b>         |
| 6.  | <b>Podanie</b> do publicznej wiadomości przez komisję                                                                                                                                                                                                                                        | <b>31 lipca 2023r. do godziny 12:00</b> |

|    |                                                                                                            |                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|    | rekrutacyjną <b>listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</b>                                            |                                         |
| 7. | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole. | <b>31 lipca 2023r. do godziny 15:00</b> |

2. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły, w postępowaniu rekrutacyjnym nastąpi **31 lipca 2023r. o godz. 12:00** poprzez wywieszenie listy na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły.

**Ponieważ wszystkie etapy rekrutacji należy zakończyć do godziny 15.00 prosimy kandydatów o dostarczenie wszystkich dokumentów do sekretariatu szkoły do godziny 14.30**

## §7

### Tryb odwoławczy

1. W terminie do 3.08.2023r. rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Dyrektor szkoły  
Miroslaw Sakowski

Bolesławiec, 24.02.2023r.